



# HAUSORDNUNG

der

**Rehaklinik Höhenblick**  
Leopoldstraße 23  
76530 Baden-Baden

## Vorwort der Dualen Klinikleitung

**Sehr geehrte Rehabilitandin, sehr geehrter Rehabilitand,**

wir heißen Sie herzlich in der Rehaklinik Höhenblick willkommen.

Sie haben eine Rehabilitationsmaßnahme bewilligt bekommen, die zum Ziel hat, Ihre Gesundheit und gefährdete oder bereits geminderte Erwerbsfähigkeit zu verbessern oder wiederherzustellen. **Ein wichtiger Schritt für Sie!**

Ein guter Heilerfolg hängt jedoch auch von einem entsprechenden äußeren Rahmen ab. Daher ist die Einhaltung der Hausordnung von großer Wichtigkeit.

Oberstes Gebot ist die **Rücksichtnahme gegenüber Mitrehabilitandinnen und Mitrehabilitanden** und die Einfügung eines jeden in den Klinikbetrieb durch angemessenes Verhalten.

Bitte betrachten Sie in Ihrem eigenen Interesse die Anordnungen Ihres Arztes als für Sie verbindlich. Dies gilt gleichermaßen für die Einnahme von Medikamenten sowie für die Teilnahme an Ihren geplanten Therapieeinheiten wie z.B. Massagen, Gymnastik, Elektrotherapie, Bäder- oder Diätverordnungen.

Keinesfalls sollten Sie Medikamente ohne Wissen Ihres Arztes einnehmen. Sind Ihnen Anordnungen unklar, so scheuen Sie sich bitte nicht, bei Ihrer behandelnden Ärztin oder Ihrem behandelnden Arzt oder dem Pflegepersonal nachzufragen.

Nach jeder Behandlung sollten Sie, falls es Ihr Therapieplan zulässt, eine **Ruhepause** einlegen. Aus diesem Grund wird eine Mittagsruhe ärztlich empfohlen. Bitte vermeiden Sie in gegenseitigem Interesse grundsätzlich jede Lärmbelästigung.

Auf jeder Station findet in der Regel **wöchentlich eine Chef- oder Oberarztvisite** statt.

Die Klinikleitung ist verpflichtet und ermächtigt bei **Verstößen gegen die Hausordnung eine Verwarnung** auszusprechen. Dies gilt auch z. B. für die Nichteinhaltung der Ruhezeiten in der Nacht. Bei Wiederholung oder besonders schweren Verstößen wird die sofortige **disziplinarische Beendigung** der Rehabilitationsmaßnahme mit Information an Ihre Rentenversicherung veranlasst.

Damit Sie sich gut bei uns zurechtfinden haben wir Ihnen nachfolgend einige Informationen über unsere Klinik zusammengestellt.

Die Klinikleitung wünscht Ihnen im Namen aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter einen **angenehmen Aufenthalt** und Ihrer Behandlung einen **erfolgreichen Verlauf**.



Dr. med. Cornelia Schopp  
Chefarzt



Rico Lißner  
Kaufmännischer Leiter

Erstellt	Gepüft	In Kraft gesetzt	Version
Rico Lissner (26.04.2024)	Rico Lissner (26.04.2024)	Rico Lissner (26.04.2024)	10.0

## Information zur An – und Abreise

### Anschrift der Rehaklinik Höhenblick:

Für Ihre private Post in unsere Klinik verwenden Sie folgende Anschrift:

*Ihr Name*

*Ihre Zimmernummer*

Rehabilitationsklinik Höhenblick

Leopoldstraße 23

76530 Baden-Baden

Telefonisch sind Sie unter 07221 909- *[Ihre Zimmernummer]* erreichbar.

### Anreisetag

Wir hoffen Sie sind gut bei uns angekommen und am ersten Tag hat alles gut funktioniert. Bitte informieren Sie uns, wenn etwas nicht so gut geklappt hat.

Zu Ihrer besseren Orientierung laden wir Sie am Montag, Dienstag und Donnerstag um 14:00 Uhr zu einer Hausführung ein. Treffpunkt ist am Empfang.

### Autofahren und Parkmöglichkeiten

Das Benutzen des eigenen PKW ist während Ihrer Rehabilitationsmaßnahme nicht erwünscht und erfolgt auf eigene Verantwortung, da Medikamente ihre Fahrtüchtigkeit einschränken können.

Das Parken im Klinikgelände ist gebührenpflichtig möglich. Für Ihr persönliches Parkticket wenden Sie sich bitte am Anreisetag an den Empfang.

### Abreisetag

Bitte geben Sie Ihr Zimmer bis 08:00 Uhr frei, schließen Sie den Schrank nicht ab und prüfen Sie, ob Sie nichts im Zimmer vergessen haben.

### **Bitte melden Sie sich ab 7.10 Uhr im Schwesternzimmer!**

- Gegen Vorlage Ihres Entlassungszettels erhalten Sie Ihre Entlassungspapiere.
- Abgabe des Zimmerschlüssels bei der Diensthabenden Schwester.

Möchten Sie Ihr Gepäck mit **Hermes** nach Hause schicken? Auskunft hierzu erhalten Sie am Empfang. Für eine Fahrt zum Bahnhof mit dem klinikeigenen Bus tragen Sie sich bitte einen Tag vor Abreise in die Liste am Empfang ein.

Ihre Reisekosten werden Ihnen nach Beendigung Ihrer Rehabilitationsmaßnahme überwiesen.

## Verhalten im Notfall

### Notfall

**Im Notfall wählen Sie den hausinternen Notruf 99!**

Zusätzlich sind unsere Patientenzimmer mit einer **Notrufanlage am Bett und im Bad** ausgestattet. Bei **Betätigen des Notrufknopfes** meldet sich die diensthabende Schwester zuerst telefonisch und bei Bedarf auch persönlich in Ihrem Zimmer. Unfälle oder Schadensfälle melden Sie bitte Ihrer Stationschwester oder dem Empfang.

### Brandschutz

Zu Ihrer Sicherheit befinden sich in jedem Zimmer Rauchmelder. Feuerlöscher und weitere Brandschutzeinrichtungen finden Sie in jedem Stockwerk.

Bitte lesen Sie den **Aushang „Verhalten im Brandfall“** in Ihrem Zimmer, damit Sie sich im Notfall richtig verhalten können. Bitte benutzen Sie bei Feueralarm keinesfalls die Aufzüge und folgen Sie den Anweisungen unserer Mitarbeiter.

**Offenes Feuer**, wie zum Beispiel Kerzenlicht, ist im gesamten Gebäude und auf dem Klinikgelände **streng verboten**.

### Notausgänge

Bitte informieren Sie sich nach Ihrer Ankunft anhand der **abhängenden Fluchtwegepläne** über den kürzesten Fluchtweg. Beachten Sie die Kennzeichnung der Flucht- und Rettungswege und die zur Verfügung stehenden Rettungsmittel in Ihrer Nähe.

## Elektrogeräte

Alle Anschlüsse sind für 220 Volt Wechselstrom ausgelegt. Die Verwendung nicht zertifizierter Geräte ist nach deutschen Sicherheitsbestimmungen untersagt.

**Mitgebrachte Geräte** wie Bügeleisen, Heizkissen, Heizdecken, Kaffeemaschinen, Kochplatten, Wasserkocher, Tauchsieder etc. **dürfen nicht verwendet werden**. Ausgenommen sind zertifizierte Rasierapparate und Haartrockner.

Das Aufladen von **Akkumulatoren für E-Bikes** in den Patientenzimmern **ist ausdrücklich untersagt**. Bitte melden Sie sich diesbezüglich am Empfang

## Energiesparen

# WIR SPAREN ENERGIE

Liebe Patientin, lieber Patient,

wir möchten Sie dazu aufrufen, Energie zu sparen und damit einen positiven Beitrag für unsere Umwelt und unsere Zukunft zu leisten.

Jede und jeder von uns kann einen wichtigen Beitrag leisten um den Energieverbrauch zu reduzieren und damit dem Klimawandel entgegen zu wirken.

Im Folgenden haben wir fünf einfache Punkte aufgelistet, die wir alle beachten sollten.

### ENERGIESPAREN BEGINNT HIER:



#### ELEKTRISCHE GERÄTE

Verzichten Sie auf den Standby-Betrieb und schalten Sie Ihre elektrischen Geräte stets vollständig aus. Lassen Sie Ladegeräte nicht in der Steckdose stecken.



#### LICHT

Bitte vergessen Sie nicht, das Licht auszuschalten, wenn Sie Ihr Zimmer verlassen.



#### HEIZUNG

Nutzen Sie die Heizung nur, wenn es wirklich notwendig ist. Jedes Grad weniger verbraucht 6 % weniger Energie.



#### LÜFTEN

Bitte lassen Sie die Fenster in Ihrem Zimmer nicht gekippt, solange die Heizung eingeschaltet ist. 5 Minuten Stoßlüften bei ausgeschalteter Heizung ist effektiver und spart Energie.



#### DUSCHEN

Stellen Sie Ihre Duschgewohnheiten auf den Prüfstand: Duschen Sie kürzer und weniger heiß.

**Wir danken Ihnen herzlich für Ihre Unterstützung!**

## Sprechzeiten Pflegedienst

Grundsätzlich gelten folgende Sprechzeiten für Ihren Pflegedienst:

<b>Station 1 – Haus B:</b>	Montag bis Freitag	07:45 Uhr bis 09:00 Uhr 12:30 Uhr bis 13:30 Uhr
<b>Station 2 – Haus B:</b>	Montag bis Freitag	07:10 Uhr bis 09:00 Uhr 12:30 Uhr bis 13:30 Uhr
<b>Station 3 – Haus A:</b>	Montag bis Freitag	07:10 Uhr bis 09:00 Uhr 12:30 Uhr bis 13:30 Uhr
<b>Station 4 – Haus A:</b>	Montag bis Freitag	07:10 Uhr bis 09:00 Uhr 12:30 Uhr bis 13:30 Uhr
<b>Station 5 – Haus C:</b>	Montag bis Freitag	07:10 Uhr bis 09:00 Uhr 12:30 Uhr bis 13:30 Uhr

Allerdings kann es in Ausnahmefällen zu veränderten Sprechzeiten kommen. Bitte entnehmen Sie diese Änderungen den Aushängen an den Türen der Pflegedienstzimmer.

## Sonstiges

### Ausgangszeiten

...falls keine ärztliche Untersuchung oder Behandlung angeordnet ist:

<b>Montag bis Donnerstag</b>	<b>bis 23:00 Uhr</b>
<b>Freitag und Samstag und vor einem Feiertag</b>	<b>bis 24:00 Uhr</b>
<b>Sonn- und Feiertag</b>	<b>bis 23:00 Uhr</b>

Bitte halten Sie sich ab den oben genannten Zeiten in Ihrem Zimmer auf. Danach besteht generelle Nachtruhe. Auch der gegenseitige Zimmerbesuch und die Nutzung der Aufenthaltsräume sind ab diesem Zeitpunkt nicht zulässig.

### Pünktlichkeit

Bitte halten Sie die Termine für Anwendungen, Vorträge und Mahlzeiten in Ihrem eigenen Interesse und aus Rücksichtnahme auf andere Patienten ein.



## Rauchen

Rauchen **ist** auf dem gesamten Klinikgelände **mit Ausnahme des Raucherhäuschens untersagt**. Die Missachtung der Regelung führt zur disziplinarischen Entlassung.

Wenn Sie in Ihrem **Zimmer** rauchen würden, was natürlich verboten ist, könnten wir dieses nach Ihrer Abreise mindestens zwei Tage nicht mehr belegen.

Deshalb behalten uns vor bei Zuwiderhandlung des **Rauchverbotes** auf den Zimmern Ihnen den dadurch entstehenden wirtschaftlichen Schäden **persönlich in Rechnung zu stellen**.

## Behandlungsplan

Ihr Behandlungsplan liegt ab Ihrem 2. Aufenthaltstag in Ihrem Postfach am Empfang für Sie bereit. Bitte denken Sie daran, **täglich mehrmals** und nach dem Abendessen nochmals **in Ihr Postfach zu schauen!** Dort können ggf. Terminänderungen bereitliegen.

## Vorschläge/ Kritik

Es kann in einzelnen Fällen vorkommen, dass etwas nicht so ist, wie Sie es sich vorstellen. **Bitte sprechen Sie** die Mitarbeiter\*innen an **unserem Empfang an**. Wir finden mit Sicherheit eine Lösung, damit Sie sich in unserem Hause wohlfühlen.

Gerne können Sie sich auch direkt an unsere Patientenbeauftragte wenden. Zur Vereinbarung eines Termins erreichen Sie diese unter der **Telefonnummer 605**.

Bei Fragen und Wünschen Ihre Behandlung betreffend wenden Sie sich bitte direkt an Ihren Stationsarzt. Auf Wunsch nimmt sich auch unser Chefarzt Zeit für ein Gespräch.

## Restaurant und Cafeteria

Aufgrund des täglichen Ablaufs Ihres Tages werden Ihnen **feste Essenszeiten** zugewiesen. Bitte beachten Sie auch die Aushänge in Ihrem Zimmer und beim Restaurant. Bitte desinfizieren Sie sich vor Betreten des Restaurants die Hände und folgen Sie der ausgeschilderten Wegführung

Bitte erscheinen Sie zu allen Mahlzeiten angemessen gekleidet und beachten Sie, dass die **Mitnahme von Speisen, Geschirr und Besteck** aus dem Restaurant auf das Zimmer oder in den Park aus hygienischen Gründen **nicht gestattet** ist!

**Es gelten folgende feste Öffnungszeiten:**


## WILLKOMMEN IM RESTAURANT

Bitte entnehmen Sie der untenstehenden Liste Ihre Essenszeiten.  
 Falls sich Ihre Essenszeiten mit Therapien überschneiden,  
 gehen Therapien vor.  
 In diesem Fall können Sie gerne davor oder danach  
 zum Essen erscheinen.

<b>GRUPPE 1</b> <b>HAUS B</b> 101-120 201-219 <b>HAUS C</b> 501-515 516-530	<b>FRÜHSTÜCK</b> <span style="float: right;"><b>06.45 – 07.30 Uhr</b></span>  <b>MITTAGESSEN</b> <span style="float: right;"><b>11.30 – 12.15 Uhr</b></span> Kommen ab 11.15h möglich  <b>ABENDESSEN</b> <span style="float: right;"><b>17.15 – 18.00 Uhr</b></span>
<b>GRUPPE 2</b> <b>HAUS A</b> 301-324 401-424 <b>HAUS D</b> 601,602,608,609, 611,612,613 <b>HAUS F</b> 561-570 Gta / <b>NEUANREISE</b>	<b>FRÜHSTÜCK</b> <span style="float: right;"><b>07.30 – 08.15 Uhr</b></span>  <b>MITTAGESSEN</b> <span style="float: right;"><b>12.15 – 13.00 Uhr</b></span>  <b>ABENDESSEN</b> <span style="float: right;"><b>18.00 – 18.45 Uhr</b></span>
<b>PRÄVENTIV / RREFRESH GÄSTE</b>	<b>FRÜHSTÜCK</b> <span style="float: right;"><b>07.00 – 07.45 Uhr</b></span>  <b>MITTAGESSEN</b> <span style="float: right;"><b>12.00 – 12.45 Uhr</b></span>  <b>ABENDESSEN</b> <span style="float: right;"><b>17.30 – 18.15 Uhr</b></span>

An Samstag, Sonntag sowie Feiertagen besteht die Möglichkeit sich am **Vortag bis 18:00 Uhr** für das Mittag- und Abendessen **abzumelden**. Abmeldelisten liegen dann im Restaurant aus.

Direkt vor unserem Restaurant befindet sich unsere Cafeteria. Die **Öffnungszeiten** und Preise entnehmen Sie bitte dem dortigen **Aushang**.



## Information zu Ihrem Zimmer

### Zimmerchip

Blinkt der Schließzylinder Ihrer Zimmertüre beim Auf- oder Zuschließen **blau** so informieren Sie bitte umgehend den Empfang. (Batteriewechsel erforderlich!) Bitte fahren Sie bei längerem Verlassen des Zimmers immer die Markise ein.

### Inventar

Bitte behandeln Sie die Einrichtungsgegenstände schonend. Die gesamte Ausstattung des Zimmers inklusive Kleiderbügel, Kissen, Decken, Geschirr, Besteck, Dekoration usw. wird bei Abreise auf Vollständigkeit überprüft. Bei vorsätzlichen oder grob fahrlässig **verursachten Schäden oder Diebstahl** behält sich die Klinik vor, den Verursacher zu **Schadensersatz** heranzuziehen

### TV/ Radio

Alle Zimmer verfügen über ein Fernsehgerät. Eine Übersicht aller verfügbaren TV- und Radioprogramme finden Sie neben der Fernbedienung in Ihrem Zimmer.

### Mülltrennung

Aus Arbeitssicherheitsgründen erfolgt keine Mülltrennung in den Zimmern. Nutzen Sie den Behälter in Ihrem Zimmer. Hygienebeutel finden Sie im Bad.

### Wertsachen

Die Klinik übernimmt **keine Haftung** für abhandengekommene Gegenstände. Bitte achten Sie darauf, dass Ihr Zimmer immer abgeschlossen ist und schließen Sie Fenster und Balkontür beim Verlassen des Zimmers.

### Telefon

Bei uns sind Sie kostenlos telefonisch erreichbar. Ihre Direkte Telefon-Durchwahl lautet **07221 / 909-[Ihre Zimmernummer]**

Wenn Sie von Ihrem Zimmertelefon aus Anrufe tätigen wollen benötigen Sie eine Telefonkarte. Diese hat ein Guthaben von 5,00 Euro. Sie erhalten die Karte für 5,00 Euro an unserem Empfang. Die **Auskunft** der Telekom erreichen Sie unter **0 – 11833**.

### Zimmerreinigung/ Wäschewechsel

Unser Reinigungspersonal ist außer an Wochenenden und Feiertagen am Montag, Mittwoch und Freitag tätig.

Handtuchwechsel  
Bettwäschewechsel

dienstags und bei Bedarf freitags  
nach neun bis zehn Tagen

Für medizinische Anwendungen in der Bäderabteilung stehen Ihnen pro Anwendung ein Dusch- oder Handtuch zur Verfügung. Diese erhalten Sie direkt vor der Anwendung.

## Wasch-und Trockenraum

Zum Waschen, Trocknen und Bügeln stehen Ihnen in den Häusern A, B und C ein Wasch- und Trockenraum mit vollautomatischen Maschinen zur Verfügung. Die dafür notwendigen **Waschmarken** erhalten Sie für 1,00 Euro pro Marke am Kiosk. **Wasch-Tabs** erhalten Sie ebenfalls für 1,00 €/ Stück am Kiosk.

Bitte lesen Sie die Bedienungshinweise genau durch und behandeln Sie die Geräte vorschriftsmäßig und schonend. Bitte waschen Sie nicht an Sonn- oder Feiertagen oder zu den Ruhezeiten und beachten Sie die Aushänge. Das Aufhängen von Wäsche in den Zimmern und auf den Balkonen ist nicht gerne gesehen.

## Teeküche

In den Häusern A, B, C und D steht Ihnen eine kleine Teeküche zur Verfügung. Bitte benutzen Sie ausschließlich den dort von uns bereit gestellten Wasserkocher.

Geschirr und Geschirrhandtuch finden Sie bei Anreise zur persönlichen Nutzung in Ihrem Zimmer.

## Wasserspender

In den Häusern B und C und vor der MTT steht Ihnen ein kostenloser Wasserspender zur Verfügung. Geeignete Trinkflaschen können Sie in der Cafeteria kaufen.

## Unsere Service- und Freizeitangebote

### Briefmarken und Post

Postkarten und Briefmarken erhalten Sie in der Cafeteria. Frankierte Post können Sie im Innenhof in den gelben Briefkasten der Deutschen Post einwerfen. Eingehende Post wird zeitnah in Ihr Postfach gelegt.

### Fax/ Fotokopien

Sie brauchen eine Kopie? Unser Empfang erledigt das gerne für Sie.

### Internet/WLAN

In unserer Klinik haben Sie Internetzugang. Für das Gäste-WLAN erhalten Sie am Empfang WLAN-Tickets mit Ihren persönlichen Benutzerdaten:

1 Tag	1,50 €
7 Tage	7,00 €
21 Tage	21,00 €

Bitte beachten Sie, dass das Anmelden an einem 2. Gerät mit den gleichen Benutzerdaten die Verbindung des 1. Gerätes unterbricht

Zur Abdeckung der ganzen Klinik sind mehrere WLAN-Netze eingerichtet, daher ist es möglich, dass Ihre Verbindung unterbrochen wird, wenn Sie sich durch die Klinik bewegen. Dann ist im gerade verfügbaren Gäste-WLAN eine Neuansmeldung erforderlich.

### Zeitungen

Aktuelle Zeitungen liegen täglich bei der Sitzecke am Empfang und/ oder in der Cafeteria aus. Bitte **nehmen** Sie diese Exemplare **nicht mit** auf das Zimmer. Ihre Mit-Rehabilitanden (m/w/d) möchten die Zeitungen ebenfalls gern lesen.

### Liegewiese

Von Mai bis September stehen auf der Liegewiese im Park Sonnenliegen für Sie bereit. Bitte cremen Sie sich beim Sonnenbaden ausreichend ein und legen Sie sich auf Ihr Badetuch, da in unserer Region die Zecken weit verbreitet sind.

### **MTT-Trainingsmöglichkeiten**

Unser Trainingsraum ist zu folgenden Zeiten für Sie geöffnet:

Montag bis Freitag	08:00 - 21:00 Uhr
Samstag	09:00 - 21:00 Uhr
Sonntag	10:00 - 21:00 Uhr

Die MTT- Aufsicht wird von Montag bis Freitag, 08:00 - 12:00 Uhr und 13:00 - 17:00 Uhr durch unsere Sport- und Physiotherapeuten durchgeführt.

Außerhalb der Aufsichtszeiten trainieren Sie auf eigene Verantwortung. Während dieser Zeit können Sie im Notfall per Telefon oder Notrufknopf den diensthabenden Arzt und/oder die diensthabende Schwester alarmieren. Diese beiden Kollegen (m/w/d) sind 24 Stunden im Haus erreichbar.

### **Chi-Gong**

Herr Günther Heini, Inhaber des Jeet Kune Tao & Qi Gong Instituts, bietet Ihnen gesundheitsfördernde Übungen der Traditionellen Chinesischen Medizin (TCM) an.

Termin:	jeweils samstags von 10:00 - 11:00 Uhr
Trainingsort:	Gymnastikhalle
Teilnahmegebühr:	für Patienten unserer Klinik nur 10 Euro für 60 Minuten

### **Wandern**

Regelmäßig bieten wir geführte Wanderungen in die nähere Umgebung an. Bitte beachten Sie hierzu die Aushänge vor dem Restaurant und tragen Sie sich bis Freitag 12:00 Uhr in die Teilnehmerliste vor dem Restaurant ein.

### **Bewertungsbogen**

Wir würden uns freuen, wenn Sie uns ein persönliches Feedback zu Ihrem Aufenthalt in der Rehaklinik Höhenblick mitteilen. Ihren persönlichen Bewertungsbogen werfen Sie bitte in den Briefkasten vor dem Restaurant ein. Vielen Dank!

## Patienteninformation zum Datenschutz

Sehr geehrte Patientin, sehr geehrter Patient,

zur Erbringung unserer medizinischen und therapeutischen Leistungen ist die Verarbeitung zahlreicher, überwiegend medizinischer Daten zu Ihrer Person erforderlich.

Diese Daten werden zu einem großen Teil digital in unserem Krankenhausinformationssystem und in ausgewählten Diagnosegeräten gespeichert. Die Ergebnisse der Untersuchungen und alle im Rahmen der Behandlung erstellten Dokumente werden in Papierform in Ihrer Patientenakte abgelegt.

### Ärztliche Schweigepflicht

Alle im Zusammenhang mit Ihrer Behandlung anfallenden Daten unterliegen der ärztlichen Schweigepflicht. Wir sorgen durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen dafür, dass die Daten während Ihres Aufenthalts nur Ihren behandelnden Ärzten und Therapeuten sowie den Pflegekräften zugänglich sind.

Eine Weitergabe der Daten an Dritte erfolgt nur, wenn dies gesetzlich vorgeschrieben oder zur Umsetzung einer Maßnahme (wie beispielsweise der stufenweisen Wiedereingliederung) erforderlich ist. In allen anderen Fällen (z. B. hinsichtlich der Weitergabe des Entlassberichts an Ihren Hausarzt) holen wir vorher Ihre Einwilligung ein.

Auch Ihre Zimmer- bzw. Telefonnummer geben wir nur dann auf Anfrage an Verwandte oder Bekannte, die Sie während Ihres Aufenthalts in unserem Haus besuchen oder telefonisch erreichen möchten, wenn Sie uns dies schriftlich gestatten.<sup>1</sup>

### Aufbewahrung und Löschung

Nach Ihrer Abreise wird Ihre Patientenakte zur Erfüllung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen für die Dauer von 10 Jahren archiviert und anschließend datenschutzkonform vernichtet. Dasselbe gilt für die im Krankenhausinformationssystem verarbeiteten Daten.

Die Daten in unseren Diagnosegeräten werden – bis auf wenige Ausnahmen, die langfristiger benötigt werden – kurz nach Ihrem Aufenthalt gelöscht; nach 10 Jahren sind alle auf Diagnosegeräten gespeicherten Daten gelöscht.

<sup>1</sup> Aus organisatorischen Gründen können wir nur vollständige Kontaktsperren umsetzen.

## Der Entlassbericht

Die Ergebnisse Ihrer Behandlung und unsere Empfehlungen werden von den Ärzten der Rehaklinik nach Abschluss der Rehabilitation im ärztlichen Entlassungsbericht zusammengefasst. Er ist mit einem Arztbrief vergleichbar, wie er Ihnen möglicherweise von einer ambulanten ärztlichen Behandlung oder einem stationären Krankenhausaufenthalt bereits bekannt ist. In ihm werden Ihr Behandlungs- und Rehabilitationsverlauf unter Berücksichtigung Ihrer eigenen Angaben (Anamnese), des Aufnahmebefundes, der Diagnostik, der therapeutischen Maßnahmen und des Behandlungsergebnisses dokumentiert.

Außerdem gibt unser Arzt eine sogenannte sozialmedizinische Beurteilung mit einer Aussage über Ihre Leistungsfähigkeit im Erwerbsleben ab. Auf Wunsch erhalten Sie von Ihrem behandelnden Arzt Auskunft über die Inhalte des Entlassungsberichtes.

Der Entlassungsbericht wird auf Anfrage den medizinischen Diensten der Kostenträger zur Prüfung übermittelt; Sachbearbeiter der Krankenkassen erhalten den Bericht nicht von uns. Eine Weitergabe an weiterbehandelnde Ärzte erfolgt ausschließlich mit Ihrer Einwilligung.

## Dienstleister

Für eine reibungslose Organisation des Klinikbetriebs arbeiten wir mit externen Dienstleistern zusammen. Mit diesen haben wir Verträge geschlossen, die die Vertraulichkeit und die Einhaltung der Bestimmungen des Datenschutzes sicherstellen, sofern im Rahmen der Tätigkeit ein Zugriff auf oder die Kenntnisnahme von Patientendaten erfolgt oder zumindest möglich ist.

Teilweise werden auch externe Untersuchungen durchgeführt (z. B. Blutuntersuchungen im Labor, Röntgenuntersuchungen, Konsiliaruntersuchungen). Die Verarbeitung der dabei bei den beteiligten externen Ärzten anfallenden Daten liegt in deren Verantwortung. Sie unterliegen ebenfalls der ärztlichen Schweigepflicht und müssen dieselben Vorschriften zum Datenschutz einhalten wie die Reha-Klinik.

## Technische Dienste

Das elektronische Türschloss Ihres Zimmers speichert die letzten Öffnungs- und Schließvorgänge mit der Nummer des verwendeten Chips (ohne Zeitstempel). Eine Auswertung der Daten erfolgt ausschließlich bei einem Sicherheitsvorfall und nach Freigabe durch den Datenschutzbeauftragten.

Erstellt	Geprüft	In Kraft gesetzt	Version
Rico Lissner (26.04.2024)	Rico Lissner (26.04.2024)	Rico Lissner (26.04.2024)	10.0



Sofern die Klinik ein Menübestellsystem nutzt, über das Sie mit Ihrem Zimmer-Chip Ihr Mittagessen vorbestellen können, werden Ihre Stammdaten (Name, Zimmernummer) für die Dauer Ihres Aufenthalts im System gespeichert. Ihre Menübestellungen werden nach spätestens 14 Tagen gelöscht.

Die Nutzung des Klinik-WLANs unterliegt keiner Protokollierung. Zu Ihrem Zimmertelefon werden keine Einzelverbindungsdaten erhoben.

### **Ihre Rechte**

Gemäß Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen insbesondere die folgenden Rechte in Bezug auf die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu: das Recht auf Auskunft (Art. 15 DSGVO), auf Berichtigung (Art. 16 DSGVO), auf Löschung (Art. 17 DSGVO), auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO), auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO) und auf Widerspruch gegen eine Verarbeitung (Art. 21 DSGVO). Sie haben außerdem das Recht auf Einsichtnahme in Ihre Patientenakte (§ 630g BGB).

Wenn Sie Fragen zum Datenschutz haben, wenden Sie sich bitte an die Klinikleitung. Darüber hinaus besteht ein Beschwerderecht bei der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde (Art. 77 DSGVO): Landesbeauftragter für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg, Königstraße 10a, 70173 Stuttgart; Tel. +49 711 61 55 41-0, Fax +49 711 61 55 41-15.

**Wir wünschen Ihnen einen angenehmen Aufenthalt und eine schnelle Genesung!**

**Ihr Team der Rehaklinik Höhenblick**